

**REGULAMIN CENTRUM WOLONTARIATU FUNDACJI „WYGRAJMY SIEBIE” z dn.  
22.08.2020 r.**

**Rozdział I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1. Centrum Wolontariatu (w skrócie: „CW”) jest prowadzone przez Fundację „Wygrajmy Siebie”. Działa przez Centralę Centrum Wolontariatu przy siedzibie Fundacji i Radę Centrum Wolontariatu oraz Oddziały przy szkołach i instytucjach partnerskich biorące udział w programie Akademia Centrum Wolontariatu Fundacji „Wygrajmy Siebie” (dalej: „Akademia CW”). Celem Centrum Wolontariatu jest aktywizacja dzieci, młodzieży oraz innych chętnych do społecznego działania, organizowania akcji społecznych i charytatywnych. Centrum Wolontariatu pomaga też w rozwoju poszczególnych Wolontariuszy poprzez ich szkolenia, warsztaty, wyjazdy integracyjne. Projekt ten ma uczyć również wrażliwości na potrzeby drugiego człowieka. Przez bycie Wolontariuszami młodzież sama staje się beneficjentami Fundacji, ucząc się asertywności, zasady pomocniczości, wrażliwości i kreatywnego spędzania wolnego czasu.

§2. Wolontariat jest dobrowolną i nieprzymuszoną inicjatywą Fundacji „Wygrajmy Siebie” skierowaną do osób, które ukończyły 12 rok życia, chcą dobrowolnie i bez przymusu działać wolontariacko.

§3. Za pracę wykonywaną przez Wolontariusza nie przysługuje wynagrodzenie pieniężne.

§4. Każdy kandydat na Wolontariusza oświadcza, iż podejmuje pracę, by nieść pomoc innym, nabywać wiedzę i nowe umiejętności oraz podejmuje ją dobrowolnie.

§5. Centrum Wolontariatu, podobnie jak Fundacja, jest niezależne politycznie i politycznie bezinteresowne.

§6. Teren działalności Centrum Wolontariatu jest tożsame z zasięgiem działań prowadzonych przez Fundację.

§7. Niniejszy Regulamin podlega Statutowi Fundacji.

§9. Podstawą pracy Wolontariusza w Fundacji jest umowa wolontariacka i zatwierdzenie niniejszego Regulaminu.

**Rozdział II. ZASADY DZIAŁANIA CENTRUM WOLONTARIATU**

**Część A. Nadzór nad Centrum Wolontariatu**

§1. Bezpośredni nadzór nad Centrum Wolontariatu pełni Dyrektor Centrum Wolontariatu przy pomocy Rady Centrum Wolontariatu. Dyrektor Centrum Wolontariatu podlega bezpośrednio Zarządowi Fundacji.

§2. Decyzję o przyjęciu Wolontariusza może podjąć Dyrektor Centrum Wolontariatu.

§3. Osoby decyzyjne w sprawie Centrum Wolontariatu zobowiązują się, że w swoich decyzjach o przyjęciu lub ewentualnej odmowie przyjęcia kandydata kierować się będą zasadami bezstronności.

§4. W przypadku, gdy praca w wolontariacie wiąże się z odbywaniem praktyk przez studentów, Dyrektor Centrum Wolontariatu upoważniony jest z ramienia Zarządu Fundacji do kontrolowania pracy Wolontariusza, tj. sprawdzenia, czy pojawia się on w wyznaczonych miejscach o określonych porach i czy jego praca jest pożyteczna.

§5. W przypadku złego zachowania lub rażących zaniedbań ze strony Wolontariusza Dyrektor Centrum Wolontariatu jest zobowiązany do poinformowania o powyższym fakcie Zarząd i – w razie potrzeby – do wystawienia negatywnej opinii odnośnie działalności w CW Fundacji.

§6. Dyrektor i Rada CW są zobowiązani do przeszkolenia nowo przyjętego Wolontariusza na temat: historii Fundacji, głównych celów statutowych i celów Centrum Wolontariatu oraz przedstawienia misji Fundacji.

§7. Dyrektor Centrum Wolontariatu działa na podstawie Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.).

### **Część B. Zadania Centrum Wolontariatu**

§1. Pomoc Fundacji w przeprowadzaniu akcji, wydarzeń, projektów i innych działań wynikających z bieżącej działalności.

§2. Pomoc Fundacji w organizowaniu warsztatów, wyjazdów i innych przedsięwzięć organizacji.

§3. W razie potrzeby udział w wydarzeniach i akcjach charytatywnych organizowanych przez Fundację i inne organizacje pozarządowe współpracujące z nią.

§4. W przypadku Oddziałów należących do programu Akademia CW – wykonywanie zadań uzgodnionych w ramach współpracy.

§5. W przypadku, gdy wolontariat jest formą zaliczania praktyk studenckich – wykonywanie czynności wynikających z programu praktyk.

### **Część C. Cele Centrum Wolontariatu**

§1. Podejmując pracę w Centrum Wolontariatu, także poprzez udział w programie *Akademia CW* i projekcie *Krakowianie dla Szpitala w Prokocimiu*, Wolontariusz lub grupa wolontariacka zobowiązuje się:

- Dbać o mienie powierzone mu/jej podczas pracy.
- Swoją postawą reprezentować godnie samego siebie oraz Fundację.
- Podnosić swoją wiedzę oraz umiejętności wynikające z powierzanych zadań i czynności.
- Swoim postępowaniem wyrażać chęć do pomocy drugiemu człowiekowi.
- Zawsze służyć dobrą radą i pomocną dłońią.
- Być wrażliwym na nieszczeście i krzywdę drugiego człowieka.

- Za cel stawiać sobie uśmiech, radość drugiego człowieka, a nie zysk materialny.
- Wyznaczać sobie własne cele, które wynikają z jego pasji.

### **Rozdział III. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE**

#### **Część A. Zasady działania Centrali CW**

§1. Centrala CW jest główną grupą wolontariacką i trzonem CW Fundacji, złożonym z osób indywidualnych, które wyraziły chęć bycia Wolontariuszem Fundacji i podpisały z Fundacją indywidualną umowę wolontariacką.

§2. Struktura Centrali CW składa się z :

- Wolontariusz (czytaj. Roz. III, część B)
- Lider jest wybierany spośród Wolontariuszy
- Koordynator to osoba pełnoletnia, która swoją pracą na rzecz Fundacji oraz zaangażowaniem wyróżnia się na tle reszty Wolontariuszy.

Koordynatorzy wchodzący w skład Rady CW, która jest organem doradczym Dyrektora CW.

§3. Fundacja „Wygrajmy Siebie” nie bierze odpowiedzialności za dotarcie Wolontariusza na miejsce spotkań czy akcji oraz powrót z nich.

§4. Na każdej akcji i spotkaniu obowiązuje lista obecności, którą zobowiązany jest podpisać osobiście sam wolontariusz.

§5. Osoba koordynująca daną akcję, na której obecni są Wolontariusze, ma obowiązek posiadać przy sobie listę kontaktową z danymi rodziców/opiekunów prawnych każdego z Wolontariuszy.

§6. O częstotliwości spotkań oraz ich formie decyduje Dyrektor Centrum Wolontariatu. O wszystkich spotkaniach Wolontariusze informowani są drogą elektroniczną lub telefoniczną i to w ich obowiązku jest przekazać rodzicom lub opiekunom prawnym informacje o czasie, miejscu i celu spotkania.

§7. Centrala Centrum Wolontariatu nie odpowiada za Wolontariusza w czasie dotarcia czy powrotu z akcji lub spotkania. Za bezpieczeństwo Wolontariuszy w czasie spotkań i akcji odpowiadają prowadzący spotkania czy akcje.

§8. Wolontariusz, aby uzyskać pozytywną opinię i by jego umowa nie została rozwiązana, zobowiązany jest do obecności na co najmniej 75% obowiązujących go akcji i spotkań Centrali Centrum Wolontariatu.

§9. Wolontariusz ma obowiązek poinformowania Dyrektora Centrum Wolontariatu o swojej nieobecności na akcji czy spotkaniu.

#### **Część B. Zasady naboru do Centrali CW**

§1. Wolontariuszem może zostać każdy zainteresowany, który ukończył 12 rok życia oraz jego postawa nie budzi wątpliwości.

§2. Zainteresowany małoletni o ograniczonej zdolności do czynności prawnych może zostać Wolontariuszem pod warunkiem podpisania przez rodzica/opiekuna prawnego umowy wolontariackiej, co jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na pracę w Centrali Centrum Wolontariatu.

§3. Osoba chętna do pracy w Centrali Centrum Wolontariatu powinna zgłosić się do Dyrektora Centrum osobiście, mailowo pod adresem: [wygrajmysiebie.wolontariat@gmail.com](mailto:wygrajmysiebie.wolontariat@gmail.com) lub poprzez szkołę czy uczelnię, która podpisała z Fundacją umowę partnerską.

§4. Kandydat, zanim zostanie Wolontariuszem, jest zobowiązany zapoznać się z niniejszym Regulaminem oraz podpisać umowę wolontariacką. Wszelkie niejasności wynikające z postanowień Regulaminu kandydat jest proszony zgłaszać do Centrali Centrum Wolontariatu.

§5. Umowa wolontariacka jest zawierana między Wolontariuszem a Prezesem Zarządu Fundacji lub Dyrektorem Centrum Wolontariatu, któremu na mocy §18. pkt. 11. Statutu Fundacji Zarząd Fundacji udzielił pełnomocnictwa.

§6. Umowa jest podpisywana na czas określony, zawsze powyżej miesiąca, a nie dłużej niż na rok.

### **Część C. Rozwiązanie umowy**

§1. Rozwiązanie umowy może nastąpić:

- W każdej chwili na podstawie porozumienia Stron z miesięcznym wypowiedzeniem;
- W każdej chwili w przypadku złamania postanowień umowy oraz prawa przez jedną ze Stron;
- Po okresie ważności umowy;
- W przypadku wykonania wszystkich zadań i czynności ujętych w umowie.

§2. W przypadku rozwiązania umowy na podstawie porozumienia Stron Wolontariuszowi przysługuje prawo do otrzymania zaświadczenia oraz opinii o swojej pracy. Taka forma rozwiązania jest możliwa jedynie, gdy Wolontariusz pracował zgodnie z Regulaminem Centrum Wolontariatu i przestrzegał przepisów prawnych obowiązujących na terenie RP.

§3. W przypadku rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym za złamanie postanowień Regulaminu lub złamanie zasad i przepisów prawnych panujących na terenie RP Wolontariuszowi obowiązkowo zostaje wydane zaświadczenie z negatywną opinią. W przypadku złamania prawa Fundacja ma obowiązek powiadomić o powyższym fakcie organy takie, jak policja lub prokuratura.

§4. W przypadku rozwiązania umowy po okresie jej ważności lub zakresu Wolontariuszowi zostaje wydane zaświadczenie z opinią.

§5. Wolontariuszowi przysługuje prawo do otrzymania pisemnego zaświadczenia i opinii o wykonywaniu świadczeń wolontarystycznych w formie zaświadczenia i dyplomu.

#### **Rozdział IV. AKADEMIA CW**

§1. Akademia CW jest programem, nad którym nadzór sprawuje Dyrektor CW wraz z Radą Centrum Wolontariatu Fundacji.

§2. W ramach programu Akademia CW Fundacja wspiera lokalne szkolne i studenckie grupy wolontariackie, które same się organizują, mają swoją strukturę i zasady działania. Fundacja poprzez Akademię CW staje się dla uczestniczących w programie Oddziałów mentorem, partnerem, mecenasem, zapewniając im szkolenia, promocję, wsparcie merytoryczne, nowe kontakty, możliwość wspierania akcji fundacyjnych, ewentualne wsparcie finansowe oraz inne możliwości związane ze wsparciem i promocją wolontariatu i działalności charytatywnej (zob. Zał. 1 do Regulaminu).

§3. W programie Akademia CW mogą uczestniczyć istniejące już wewnętrzne szkolne i studenckie grupy wolontariackie, prowadzone przez szkołę lub uczelnię, których członkowie mają ukończone 12 lat. Aby uczestniczyć w programie, szkoła lub uczelnia powinna zgłosić taką chęć i swoją grupę wolontariacką Dyrektorowi Centrum Wolontariatu Fundacji „Wygrajmy Siebie”, zaakceptować niniejszy Regulamin oraz podpisać umowę partnerską o współpracy.

§4. Jeżeli grupa wolontariacka zgłoszona do programu Akademia CW składa się z osób niepełnoletnich, należy wyznaczyć Opiekuna Oddziału, który jest osobą pełnoletnią i zapewnia bezpieczeństwo, prawidłowe działania grupy wolontariackiej oraz kontakt z Fundacją; osoba taka podpisuje z Fundacją osobną umowę na zasadach umowy wolontariackiej.

§5. W przypadku, gdy zgłaszana grupa liczy mniej niż wymaganą liczbę osób (zob. Zał. nr 1 do Regulaminu), chętni do udziału w wolontariacie mogą uczestniczyć w nim indywidualnie jako Wolontariusze Centrali CW Fundacji; w takim wypadku każda chętna osoba podpisuje indywidualną umowę wolontariacką z Fundacją.

#### **Rozdział V. Krakowianie dla Szpitala w Prokocimiu**

§1. Projekt „Krakowianie dla Szpitala w Prokocimiu” jest realizowany przy współpracy ze Szpitalem Uniwersyteckim w Krakowie.

§2. Nad projektem nadzór sprawuje Dyrektor Centrum Wolontariatu wraz z Radą Centrum Wolontariatu

§3. W ramach projektu „Krakowianie dla Szpitala w Prokocimiu” Fundacja wspiera szpital Uniwersytecki w Krakowie, organizuje grupę lub grupy wolontariackie do realizacji projektu

§4. W projekcie wolontariuszem może zostać każda osoba, która ma ukończone 16 lat i zgłosi się do Dyrektora Centrum Wolontariatu celem podpisania umowy wolontariackiej

§5. Każdy wolontariusz musi przejść wszelkie potrzebne szkolenia przygotowujące do wolontariatu w szpitalu

## **Rozdział VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§1.** Zarząd Fundacji zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu lub w uzasadnionych sytuacjach – do zmian decyzji Dyrektora CW „Wygrajmy Siebie”.

### **Załącznik nr 1 do Regulaminu Centrum Wolontariatu Fundacji „Wygrajmy Siebie”**

#### **Opis programu Akademia Centrum Wolontariatu Fundacji „Wygrajmy Siebie”**

Akademia, z łaciny academia, z greki Akadēmia, to starożytne zgromadzenie uczonych, dyskutantów, artystów, którzy w sposób nieformalny, z własnej woli i siłą własnych ambicji, dążyli do poszerzania swoich horyzontów, kształcenia się, rozwoju cnót, nauki oraz sztuki. Czynili to pod kierunkiem autorytetu, który ich prowadził, animował dyskusje i stwarzał warunki intelektualne do umysłowego i duchowego rozwoju. Pierwszą taką akademię, zwaną Akademią Platońską, założył ok. 387 r. p.n.e. słynny filozof – Platon; znajdowała się ona w przepięknym gaju Akademos, greckiego herosa – stąd też wzięła się jej nazwa.

Akademia w różnych formach przetrwała do dziś, dała początek uniwersytetom, instytucjom naukowym i zgromadzeniom naukowym. My także chcemy powrócić do bogatej, inspirującej idei akademii rozumianej jako sfera samorealizacji, nauki, wszechstronnego rozwoju, dyskusji, kontaktów, łączenia talentów i umiejętności, ale także honorowania cnót i wartości wspólnych nam wszystkim. Wierzimy, że wolontariat, zaangażowanie społeczne, wspieranie inicjatyw kulturowych i charytatywnych to takie właśnie cnoty i wartości – dobra, które należy chronić, promować i... których należy się uczyć, kształtując swój charakter.

To dlatego uruchamiamy program Akademia Centrum Wolontariatu Fundacji „Wygrajmy Siebie”. Tworzymy sferę dyskusji, działania, aktywności, samorealizacji, wspól kształcenia, spotkań i pomysłów. Zapraszamy do niej lokalne wolontariaty, tj. formalne i nieformalne szkolne i studenckie koła, grupy, do których należy młodzież w wieku 13-18 lat lub studenci, czyniąc z nich Oddziały Akademii CW. Stajemy się autorytetem Akademii CW – szkolimy i edukujemy z zakresu funkcjonowania NGO i wolontariatu, wspieramy i współfinansujemy Wasze akcje, promujemy działania, zapraszamy do uczestnictwa w naszych projektach i wydarzeniach, tworzymy egalitarną siłę talentów, pomysłów i umiejętności młodych ludzi. Robicie dobre rzeczy, pomagacie innym, promujecie wspaniałe wartości – czas pokazać to światu!

Nawiąż z nami współpracę – zgłoś się do Akademii CW i zacznij z nami wspaniałą przygodę z wolontariatem.

### **Wewnętrzne zasady programu:**

Program wspiera lokalne szkolne i studenckie grupy wolontariackie, które same się organizują, mają swoją strukturę – my stajemy się dla nich mentorem, partnerem, czasem mecenasem. Oddziały są zobligowane do działania zgodnie z naszymi wartościami.

W zamian za nasze wsparcie grupy przyjęte do Akademii CW zapewniają wszelką promocję naszego wsparcia, wraz z oznaczeniem wizualnym (nasze logo i zapis, iż akcja jest organizowana w ramach Akademii CW Fundacji) na wszystkich materiałach promocyjnych danej akcji, są zobligowane do uczestnictwa w naszych szkoleniach, raportują swoje działania, wcześniej ustalają z nami, jakie akcje organizują, byśmy mogli je wspierać.

Zostawiamy uczestniczącym w programie grupom duże pole do popisu (m.in. w tematyce działań, pozwalamy także na organizowanie akcji na rzecz naszych własnych Podopiecznych), ale siłą faktu, iż Fundacja bierze nad nimi patronat, musi mieć jasny dostęp do dokumentów, planów i raportów, a wszelkie potrzeby od grup/oddziałów muszą być zgłaszane.

Na koniec danego roku szkolnego/akademickiego Fundacja wystawia Oddziałom programu świadectwo Akademii CW, zaświadcza o udziale w programie, a Oddziałowi, który najlepiej radził sobie z zaangażowaniem wręcza nagrodę – Laur dobroczynności. Dodatkowo Opiekunowie Oddziałów co roku proszeni są o wskazanie do nagrody najbardziej aktywnych i wyróżniających się swoją postawą Wolontariuszy. Laur dobroczynności jest nagrodą przechodnią i nawiązuje do lauru wręczanego zwycięzcy olimpiad starożytnych – jest symbolem szacunku i uznania dla ambicji, przygotowań fizycznych i duchowych oraz ciężkiej pracy, którymi wykazuje się zwycięzca.

W przypadku uczestnictwa Oddziałów w akcjach i wydarzeniach charytatywnych organizowanych przez Fundację, na których Wolontariusze będący członkami tych Oddziałów (a więc nie posiadający indywidualnej umowy wolontariackiej z Fundacją) wykonują powierzone zadania, nad bezpieczeństwem i poprawnością wykonywania zadań czuwa Opiekun szkolny Oddziału. Przed akcją Opiekun zatwierdza przydział zadaniowy dla swojej grupy i dostarcza Koordynatorowi akcji z ramienia Fundacji podpisane zgody rodziców/opiekunów prawnych na udział ich niepełnoletniego dziecka/podopiecznego w akcji Fundacji.

Decyzję o wsparciu promocyjnym, merytorycznym czy finansowym zgłoszonych akcji i pomysłów danego Oddziału każdorazowo podejmuje Zarząd Fundacji wraz z Dyrektorem CW i Radą CW, po dokładnym zapoznaniu się z założeniami tychże propozycji, tak by patronat i wsparcie nie godziły w misję, statut Fundacji i płynność finansową organizacji.

Szkoła/uczelnia, która ma już podpisaną umowę partnerską z Fundacją, aby jej grupa wolontariacka mogła tworzyć Oddział programu, podpisuje stosowny aneks do umowy partnerskiej; taka sama sytuacja dotyczy Opiekuna szkolnego.

**Struktura CW i miejsce w niej Akademii CW:**

