Obowiązuje od dnia 15.01.2020r

**REGULAMIN INKUBATORA IDEI POMOCOWYCH**

**Słowniczek**

Organizator w rozumieniu niniejszego regulaminu  - to instytucja, grupa nieformalna lub osoba fizyczna, która podejmuje się organizacji danego wydarzenia zgłoszonego do Inkubatora Idei Pomocowych  zatwierdzonego przez Zarząd Fundacji.

**ROZDZIAŁ I. WSTĘP**

**§1.** Inkubator Idei Pomocowych to projekt działający w ramach Centrum Pomocowego Fundacji ,,Wygrajmy Siebie” , za którego prawidłowe funkcjonowanie odpowiada Zarząd Fundacji.

**§2.** Celem Inkubatora Idei Pomocowych jest wsparcie w organizowaniu  wydarzeń mających na celu wesprzeć finansowo konkretnych Podopiecznych Fundacji lub zasilić Fundusz Pomocowy. W konkretnych przypadkach mogą być prowadzone również zbiórki rzeczowe           w ramach prowadzonych przez Fundację kampanii.

**§3.** Idee Pomocowe mogą zgłaszać osoby fizyczne, grupy nieformalne lub  instytucje (firmy, szkoły, organizacje pozarządowe, parafie, domy kultury itp.)

§**4.** By zgłosić ideę należy prawidłowo wypełnić formularz dostępny na stronie www.wygrajmysiebie.pl

**§5.** W przypadku zgłoszeń od instytucji i grup formalnych to one biorą odpowiedzialność formalno - prawną za organizowane wydarzenie a w przypadku osób fizycznych i grup nieformalnych ta odpowiedzialność ustalana jest każdorazowo i indywidualnie z Fundacją.

**§6.** W ramach Inkubatora Idei Pomocowych mogą być organizowane wydarzenia  (koncerty, wydarzenia sportowe, eventy, zbiórki przykościelne, zbiórki na ślubach, zbiórki urodzinowe, kiermasze, bazarki, bale charytatywne i inne wydarzenia mające charakter charytatywny).

**ROZDZIAŁ II. FUNKCJONOWANIE INKUBATORA IDEI POMOCOWYCH**

**§1.** Każde wydarzenie odbywające się w ramach Inkubatora idei pomocowych związane jest z prowadzeniem zbiórki w ramach wybranej opcji:

1. zbiórka finansowa na:

-konkretnych podopiecznych lub na wsparcie Funduszu Pomocowego

1. zbiórka rzeczowa w ramach aktualnie prowadzonych kampanii:

**§2.** W przypadku wydarzeń organizowanych przez instytucje (szkoły, przedszkola, parafie, firmy, domy kultury itp) odpowiedzialność za dopełnienie wszystkich formalności spoczywa na organizatorze

**§3.** W przypadku wydarzeń organizowanych przez osoby prywatne odpowiedzialność po dopełnieniu wszystkich formalności spoczywa na Fundacji “Wygrajmy Siebie”

**ROZDZIAŁ III.ZBIÓRKA FINANSOWA**

**§1.** W przypadku zbiórek finansowych prowadzonych na wydarzeniu organizator ma obowiązek rozliczyć zbiórkę:

1. organizator wydarzenia ma możliwość samodzielnego otworzenia puszki kwestarskiej w obecności minimum 3 osób w celu dokonania przeliczenia i sporządzenia protokołu. W tym przypadku organizator jest zobowiązany w ciągu 7 dni roboczych  (liczonych od zakończenia wydarzenia) dokonać wpłaty środków na konto Funduszu Pomocowego z dopiskiem “Nazwa wydarzenia, cel zbiórki, data”. Po dokonaniu wpłaty środków organizator ma obowiązek wysłania na maila wygarjmysiebie@gmail.com skanu potwierdzenia dokonania wpłaty oraz skanu protokołu z przeliczenia środków. Na organizatorze ciąży odpowiedzialność przekazania w ciągu miesiąca od zakończenia wydarzenia oryginału dokonania wpłaty oraz oryginału protokołu rozliczenia zbiórki listownie lub osobiście do siedziby Centrum Pomocowego  Fundacji “Wygrajmy Siebie”

 lub

1. organizator po zakończonym wydarzeniu  ma obowiązek dostarczenia zaplombowanych puszek kwestarskich do siedziby Centrum Pomocowego Fundacji “Wygrajmy Siebie” w ciągu 7 dni roboczych (liczonych od zakończenia wydarzenia) w celu przekazania do rozliczenia osobom upoważnionym z ramienia Fundacji by ta mogła dopełnić wszystkich formalności związanych ze sporządzeniem protokołu rozliczenia zbiórki oraz wpłaty na konto Funduszu Pomocowego.

**ROZDZIAŁ IV. ZBIÓRKA RZECZOWA**

**§1.** W przypadku zbiórek rzeczowych prowadzonych na wydarzeniu organizator ma obowiązek :

1. sporządzenia protokołu zawierającego spis zasobów jakie organizator wydarzenia zebrał podczas trwającego wydarzenia
2. dostarczenia zebranych rzeczy do siedziby Centrum Pomocowego  Fundacji “Wygrajmy Siebie”.

**ROZDZIAŁ V. MATERIAŁY PROMOCYJNE**

**§1.** Organizator wydarzenia ma obowiązek zamieścić na materiałach promocyjnych wydarzenia logotyp Fundacji “Wygrajmy Siebie”.

**§2.** Organizator wydarzenia ma obowiązek wysyłania do akceptacji przez Centrum Pomocowe wszelkich materiałów promocyjnych (ulotki, plakaty itp).

**§3.** Akceptacja materiałów promocyjnych jest wymogiem do zamieszczenia informacji na temat wydarzenia na stronie Fundacji “Wygrajmy Siebie”.

**ROZDZIAŁ V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§1.** Decyzję o wsparciu w organizowaniu  wydarzeń mających na celu wesprzeć finansowo konkretnych Podopiecznych Fundacji lub zasilić Fundusz Pomocowy zgłoszonych akcji i pomysłów danej inicjatywy każdorazowo podejmuje Zarząd Fundacji po dokładnym zapoznaniu się z założeniami tychże propozycji, tak by patronat i wsparcie nie godziły w misję, statut Fundacji i płynność finansową organizacji.